



คู่มือการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2559



คู่มือการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2559

- หน้าที่และความรับผิดชอบของนักศึกษา
- โครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา
- ขั้นตอนและแผนผังการเรียน
- แนวปฏิบัติในการสอบระดับบัณฑิตศึกษา
- สรุประเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และประกาศ แนวปฏิบัติต่างๆ
- การดาวน์โหลดแบบฟอร์มวิทยานิพนธ์/คำร้องต่างๆ
- การส่งแบบฟอร์มวิทยานิพนธ์
- ทุนการศึกษาและทุนสนับสนุนอื่นๆ
- คำถามที่พบบ่อย
- แนะนำเว็บไซต์ที่นักศึกษาบัณฑิตศึกษาใหม่ควรรู้
- แนะนำผู้บริหาร ประธานหลักสูตร เลขานุการ และเจ้าหน้าที่หน่วยบัณฑิตศึกษา

หน้าที่และความรับผิดชอบของนักศึกษา

1. ศึกษา ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามประกาศ/ระเบียบฯ เกี่ยวกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เกี่ยวข้อง
2. วางแผนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์อย่างเป็นระบบ
3. วางแผนในการเสนอความก้าวหน้าในการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์และการขอคำปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา
4. ปฏิบัติตามแผนและข้อตกลงที่ทำไว้กับอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างเคร่งครัด
5. ศึกษาค้นคว้าอย่างจริงจัง สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายที่วางไว้
6. เสนอความก้าวหน้าของการวิจัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาตามกำหนดเวลาที่ตกลงไว้
7. นำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่ปรึกษาไปปรับปรุง
8. เสนอรายงานก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์โดยตรงต่อผู้บริหารหลักสูตรตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับขั้นตอนการศึกษาและภาระงานที่ลงทะเบียน
9. จัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยตามข้อกำหนดและระเบียบฯ ว่าด้วยการศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัย
10. ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อห้ามและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัดตลอดเวลา

(ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติว่าด้วยการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ประกาศ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2556)

โครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต

- สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก
- สาขาวิชาเภสัชศาสตร์
- สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

- สาขาวิชาเภสัชศาสตร์
- สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม
- สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก
ภ.ม. (เภสัชกรรมคลินิก) M.Pharm. (Clinical Pharmacy)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

(1) วิชาบังคับ จำนวน 14 หน่วยกิต

595-601	ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	(3)
560-601	เภสัชบำบัดขั้นสูง	(4)
560-602	เภสัชกรรมคลินิกภาคปฏิบัติ ระดับบัณฑิตศึกษา 1	(3)
560-603	เภสัชกรรมคลินิกภาคปฏิบัติ ระดับบัณฑิตศึกษา 2	(3)
560-692	สัมมนาบัณฑิตศึกษาทางเภสัชกรรมคลินิก	(1)

(2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

560-661	การตรวจติดตามระดับยา	(2)
560-662	ระบบเภสัชสนเทศทางคลินิก	(2)
560-663	การจ่ายเภสัชภัณฑ์พิเศษปราศจากเชื้อ	(2)
560-664	การประเมินการใช้ยาทางคลินิก	(2)
560-665	การตรวจติดตามปฏิกิริยาไม่พึงประสงค์ จากยา	(2)
560-666	ชีวเภสัชกรรมและเภสัชจลนศาสตร์ขั้นสูง	(2)
560-667	การออกแบบการวิจัยทางคลินิก	(2)
560-668	การให้คำปรึกษาทางเภสัชกรรม	(2)
560-669	ยาใหม่และแนวคิดใหม่	(2)
560-670	ระบบการกระจายยาในโรงพยาบาล	(2)
560-671	เภสัชระบาวิทยาขั้นสูง	(2)
560-672	การประเมินคุณค่าวรรณกรรม ทางเภสัชกรรมคลินิก	(2)
560-673	เภสัชเศรษฐศาสตร์ขั้นสูง	(2)
560-674	การวัดและประเมินผลลัพธ์ใน การปฏิบัติงานทางเภสัชกรรม	(2)
560-675	ปัญหาจากการใช้ยา	(2)
560-676	แนวโน้มด้านเภสัชบำบัดในโรคติดเชื้อ	(2)
560-677	การบริหารทางเภสัชกรรมสำหรับ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	(2)
560-678	การบริหารทางเภสัชกรรมสำหรับ ผู้ป่วยสูงอายุ	(2)
560-679	มานุษยวิทยาและสังคมวิทยาของการ สาธารณสุข	(2)
560-680	การบริหารทรัพยากรในการบริหาร ทางเภสัชกรรม	(2)
560-681	ปฏิบัติงานการตรวจติดตามระดับยา เพื่อการบำบัดระดับบัณฑิตศึกษา	(2)
560-682	ปฏิบัติงานบริการเภสัชสนเทศทาง คลินิกระดับบัณฑิตศึกษา	(2)

560-683	ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรม ผู้ป่วยนอกระดับบัณฑิตศึกษา	(2)
560-684	ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรม ผู้ป่วยในระดับบัณฑิตศึกษา 1	(2)
560-685	ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรม ผู้ป่วยในระดับบัณฑิตศึกษา 2	(2)
560-686	ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรม ด้านเภสัชกรรมชุมชนระดับบัณฑิตศึกษา	(2)
560-687	ปฏิบัติงานเตรียมและติดตามการใช้ยาเคมี บำบัดระดับบัณฑิตศึกษา	(2)
560-688	ปฏิบัติงานเตรียมและติดตามการใช้ สารอาหารทางหลอดเลือดดำระดับ บัณฑิตศึกษา	(2)
560-689	ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรม ในผู้ป่วยโรคติดเชื้อระดับบัณฑิตศึกษา	(2)
560-690	ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรม ในผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระดับบัณฑิตศึกษา	(2)
560-691	หัวข้อพิเศษทางเภสัชกรรมคลินิก	(2)
560-694	แบบจำลองเภสัชจลนศาสตร์/ เภสัชพลศาสตร์สำหรับการประยุกต์เพื่อ การบริหารทางเภสัชกรรม	(2)

นอกจากรายวิชาเลือกที่เสนอในหลักสูตรนี้แล้ว
นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิด
สอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยศิลปากร หรือ
มหาวิทยาลัยอื่นทั้งในและต่างประเทศได้ โดยผ่านความ
เห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

3. หมวดวิทยานิพนธ์ 18 และ 36 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก1		
560-781	วิทยานิพนธ์	(36)
แผน ก แบบ ก2		
560-782	วิทยานิพนธ์	(18)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 1

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
560-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	560-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
		560-692 สัมมนาบัณฑิตศึกษา ทางเภสัชกรรมคลินิก (ไม่นับจำนวนหน่วยกิต)	1 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต	

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
560-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	560-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต	

แผน ก แบบ ก 2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (3-0-6)	560-603 เภสัชกรรมคลินิกภาคปฏิบัติ ระดับบัณฑิตศึกษา 2	3 (0-6-3)
560-601 เภสัชบำบัดขั้นสูง	4 (4-0-8)		
560-602 เภสัชกรรมคลินิกภาคปฏิบัติ ระดับบัณฑิตศึกษา 1	3 (0-6-3)	560-692 สัมมนาบัณฑิตศึกษาทางเภสัชกรรมคลินิก 1	1 (0-2-1)
.... วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต	560-782 วิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต
		รวม ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต	

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
560-782 วิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต	560-782 วิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต
รวม 6 หน่วยกิต		รวม 6 หน่วยกิต	

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์
ภ.ม. (เภสัชศาสตร์) M.Pharm. (Pharmaceutical Sciences)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

(1) หมวดวิชาบังคับ

- วิชาบังคับ 5 หน่วยกิต

595-701	ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	(3)
595-702	สัมมนาบัณฑิตศึกษาทางเภสัชศาสตร์ 1	(1)
595-703	สัมมนาบัณฑิตศึกษาทางเภสัชศาสตร์ 2	(1)
- วิชาบังคับเลือก 5 หน่วยกิต		
560-701	เภสัชศาสตร์ขั้นสูงทางเภสัชวิทยา	(2)
560-702	ปัญหาพิเศษทางเภสัชวิทยาขั้นสูง	(3)
565-701	เภสัชเคมีเพื่อการพัฒนา	(2)
565-702	ปัญหาพิเศษทางเภสัชเคมีขั้นสูง	(3)
570-701	ยาสมุนไพร	(2)
570-702	ปัญหาพิเศษทางวิทยาศาสตร์สมุนไพร	(3)
580-701	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเภสัชกรรม	(2)
580-702	ปัญหาพิเศษทางเทคโนโลยีเภสัชกรรมขั้นสูง	(3)

(2) หมวดวิชาเลือก

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาเลือกในแต่ละกลุ่มวิชา หรือจากรายวิชาในหมวดวิชาบังคับเลือกในหลักสูตรนี้ หรือจากรายวิชาอื่นในระดับบัณฑิตศึกษาที่เหมาะสมที่เปิดสอนโดยหน่วยงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือสถาบันอื่น หรือรายวิชาในหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ระดับหมายเลข 300 ขึ้นไป โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวน 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่เปิดสอนโดยหน่วยงานอื่น นอกเหนือจากที่ระบุดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้คำแนะนำและดุลยพินิจร่วมกันของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

กลุ่มวิชาเภสัชวิทยา

560-761	หัวข้อปัจจุบันทางเภสัชวิทยา	(3)
570-762	สมุนไพรไทยและยาพื้นบ้าน	(3)
595-763	จลนพลศาสตร์และความคงตัวของยา	(3)
595-765	เภสัชจลนพลศาสตร์ขั้นสูง	(3)
595-766	ชีวเภสัชกรรมขั้นสูง	(3)
595-767	การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์	(3)

กลุ่มวิชาเภสัชเคมี

565-761	การพิสูจน์เอกลักษณ์ยา	(3)
565-762	อินทรีย์เภสัชเคมีขั้นสูง	(3)
565-763	เภสัชวิเคราะห์ขั้นสูง	(3)
565-764	การสังเคราะห์ย้อนกลับ	(3)
565-765	หมู่ปกป้องในอินทรีย์สังเคราะห์	(3)
595-761	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 1	(3)

595-762	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 2	(3)
595-763	จลนพลศาสตร์และความคงตัวของยา	(3)
595-764	พอลิเมอร์และวัสดุทางเภสัชศาสตร์	(3)
595-767	การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์	(3)
กลุ่มวิชาเคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ		
570-761	เคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	(3)
570-762	สมุนไพรไทยและยาพื้นบ้าน	(3)
570-763	มาตรฐานสมุนไพร	(3)
570-764	การกำหนดสูตรโครงสร้างทางเคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	(3)
570-765	โครมาโตกราฟีเพื่อการวิจัยทางผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ	(3)
595-761	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 1	(3)
595-762	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 2	(3)
595-767	การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์	(3)
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม		
580-761	กระบวนการผลิตทางเทคโนโลยีเภสัชกรรม	(2)
580-762	เภสัชกรรมกายภาพขั้นสูง	(3)
580-763	การพัฒนาสูตรตำรับยาเตรียม	(3)
580-764	ระบบนำส่งยา	(3)
580-771	นาโนเทคโนโลยีและการประยุกต์ใช้ในการนำส่งยา	(2)
595-761	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 1	(3)
595-762	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 2	(3)
595-763	จลนพลศาสตร์และความคงตัวของยา	(3)
595-764	พอลิเมอร์และวัสดุทางเภสัชศาสตร์	(3)
595-767	การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์	(3)

3. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ จำนวน 18 และ 36 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 1

595-781	วิทยานิพนธ์	(36)
---------	-------------	------

แผน ก แบบ ก 2

595-782	วิทยานิพนธ์	(18)
---------	-------------	------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 1					
ปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
595-781	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-781	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต			รวม 9 หน่วยกิต		
ปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
595-781	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-781	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต			รวม 9 หน่วยกิต		
แผน ก แบบ ก 2					
ปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
595-701	ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (2-3-4)	xxx-xxx	วิชาบังคับเลือก	3 หน่วยกิต
xxx-xxx	วิชาบังคับเลือก	2 หน่วยกิต	xxx-xxx	วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	3 หน่วยกิต
xxx-xxx	วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	3 หน่วยกิต	595-782	วิทยานิพนธ์	2 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต			รวม 8 หน่วยกิต		
ปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
595-702	สัมมนาบัณฑิตศึกษาทางเภสัชศาสตร์ 1 1 (0-2-1)		595-703	สัมมนาบัณฑิตศึกษาทางเภสัชศาสตร์ 2 1 (0-2-1)	
595-782	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-782	วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม 10 หน่วยกิต			รวม 10 หน่วยกิต		

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร
ภ.ม. (เภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร) M.Pharm. (Social and Administrative Pharmacy)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

(1) วิชาบังคับ

สำหรับหลักสูตรแผน ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต

575-601 สถิติในการวิจัยทางเภสัชศาสตร์ (3)

575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม (3)

575-691 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 1 (2)

575-692 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 2 (1)

595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์ (3)

สำหรับหลักสูตรแผน ข จำนวน 9 หน่วยกิต

575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม (3)

575-691 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 1 (2)

575-692 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 2 (1)

595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์ (3)

(2) วิชาเลือก

ให้นักศึกษาเลือกเรียนตามรายวิชาต่อไปนี้หรืออาจเลือกเรียนในรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ นักศึกษาในหลักสูตรแผน ก2 ให้เลือกเรียน 6 หน่วยกิต ส่วนแผน ข ให้เลือกเรียน 21 หน่วยกิต

373-541 การเขียนผลงานทางวิชาการ (2)

575-661 การบริหารการเงินทางเภสัชกรรม (3)

575-662 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร
ทางเภสัชกรรม (3)

575-663 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน
ในทางเภสัชกรรม (3)

575-664 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับการบริหารเภสัชกิจ(3)

575-665 การจัดการคุณภาพทางเภสัชกรรม (3)

575-666 การบริหารงานบริการทางเภสัชกรรม (3)

575-667 อุตสาหกรรมและตลาดผลิตภัณฑ์สุขภาพ (3)

575-668 การจัดการความรู้ในองค์กรเภสัชกรรม (3)

575-669 การวิเคราะห์นโยบายทางเภสัชกรรม (3)

575-670 การคุ้มครองผู้บริโภคด้านเภสัชกรรม (3)

575-671 การศึกษางานในองค์กรสุขภาพ (3)

575-672 ปัญหาพิเศษทางเภสัชศาสตร์สังคม
และการบริหาร (3)

575-673 กฎหมายและจริยศาสตร์ในการบริหาร
งานเภสัชกรรม (3)

575-674 มานุษยวิทยาทางเภสัชกรรมและสุขภาพ (3)

575-675 พฤติกรรมองค์กรในองค์กร
ทางเภสัชกรรม (3)

575-676 การจัดการระบบยา (3)

575-677 มิติทางสังคมและพฤติกรรมใน
ทางเภสัชกรรม (3)

575-678 เศรษฐศาสตร์ทางยา (3)

575-679 เศรษฐศาสตร์ทางยาขั้นสูง (3)

575-680 การจัดการนวัตกรรมในองค์กร
เภสัชกรรม (3)

575-763 การวิจัยเชิงคุณภาพในทางเภสัชศาสตร์(3)
สังคมและการบริหาร

575-764 เภสัชกรรมในยุคอิเล็กทรอนิกส์ (3)

3. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

แผน ก แบบ ก1

575-781 วิทยานิพนธ์ (36)

แผน ก แบบ ก2

575-782 วิทยานิพนธ์ (18)

แผน ข

575-783 สารนิพนธ์ (6)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก1

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
575-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	575-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต	

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
575-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	575-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต	

แผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (2-3-4)	575-601 สถิติในการวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (2-2-5)
575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม	3 (2-2-5)	575-692 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร2	1 (0-2-1)
575-691 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 1	2 (1-2-3)	...-.... วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
...-.... วิชาเลือก	3 หน่วยกิต	575-782 วิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต
รวม 11 หน่วยกิต		รวม 10 หน่วยกิต	

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
575-782 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	575-782 วิทยานิพนธ์	7 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต		รวม 7 หน่วยกิต	

แผน ข

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (2-3-4)	575-692 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 2	1 (0-2-1)
575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม	3 (2-2-5)	...-.... วิชาเลือก	9 หน่วยกิต
575-691 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 1	2 (1-2-3)		
...-.... วิชาเลือก	3 หน่วยกิต		
รวม 11 หน่วยกิต		รวม 10 หน่วยกิต	

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
...-.... วิชาเลือก	9 หน่วยกิต	575-783 สารนิพนธ์	6 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต		รวม 6 หน่วยกิต	

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (หลักสูตรนานาชาติ)
วท.ม. (วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง) M.Sc. (Cosmetic Sciences)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

(1) วิชาบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

580-601	เทคโนโลยีทางเครื่องสำอาง	(4)
580-602	การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	(3)
580-691	สัมมนาทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง 1	(1)
580-692	สัมมนาทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง 2	(1)
580-765	วิทยาการเครื่องสำอางขั้นสูง	(3)
595-601	ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	(3)

(2) วิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต

580-665	กฎหมายและข้อกำหนดเกี่ยวกับเครื่องสำอาง	(2)
580-666	การประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	(3)
580-667	วัสดุบรรจุและการออกแบบบรรจุภัณฑ์ทางเครื่องสำอาง	(2)
580-668	การบริหารความงาม	(2)
580-669	ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติทางเครื่องสำอาง	(2)
580-670	จุลชีววิทยาทางเครื่องสำอาง	(3)
580-671	การเพาะเลี้ยงเซลล์ทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	(3)
580-672	จลนศาสตร์และความคงสภาพของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	(3)
580-674	ปัญหาพิเศษทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	(3)
580-675	แนวความคิดร่วมสมัยในการพัฒนาตำรับเครื่องสำอาง	(1)
580-676	การตลาดเครื่องสำอาง	(1)

3. หมวดวิทยานิพนธ์

แผน ก แบบ ก 1

580-781	วิทยานิพนธ์	(36)
---------	-------------	------

แผน ก แบบ ก 2

580-782	วิทยานิพนธ์	(18)
---------	-------------	------

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นวิชาเลือกได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 1			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
580-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	580-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
580-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	580-781 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
580-601 เทคโนโลยีทางเครื่องสำอาง	4 (3-3-6)	580-765 วิทยาการเครื่องสำอางขั้นสูง	3 (2-3-4)
580-602 การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง	3 (2-3-4)	580-691 สัมมนาทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง 1	1 (0-2-1)
595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (2-3-4)	580-782 วิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต
xxx-xxx วิชาเลือก	2 หน่วยกิต	xxx-xxx วิชาเลือก	1 หน่วยกิต
	รวม 12 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
580-692 สัมมนาทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง 2	1 (0-2-1)	580-782 วิทยานิพนธ์	7 หน่วยกิต
580-782 วิทยานิพนธ์	7 หน่วยกิต		
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 7 หน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม
ปร.ด. (การบริหารทางเภสัชกรรม) Ph.D. (Pharmaceutical Care)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

1. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต
2. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(1) วิชาบังคับ

วิชาบังคับสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

- | | |
|---|-----|
| 561-701 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 1 | (3) |
| 561-702 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 2 | (3) |
| 561-791 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 1 | (1) |
| 561-792 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 2 | (1) |

วิชาบังคับสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

- | | |
|---|-----|
| 560-601 เภสัชบำบัดขั้นสูง | (4) |
| 561-701 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 1 | (3) |
| 561-702 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 2 | (3) |
| 561-791 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 1 | (1) |
| 561-792 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 2 | (1) |

(2) วิชาเลือก

สำหรับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

- | | |
|--|-----|
| 560-661 การตรวจติดตามระดับยา | (2) |
| 560-662 ระบบเภสัชสนเทศทางคลินิก | (2) |
| 560-663 การจ่ายเภสัชภัณฑ์พิเศษปราศจากเชื้อ | (2) |
| 560-664 การประเมินการใช้ยาทางคลินิก | (2) |
| 560-665 การตรวจติดตามปฏิกิริยาไม่พึงประสงค์จากยา | (2) |
| 560-666 ชีวเภสัชกรรมและเภสัชจลนศาสตร์ขั้นสูง | (2) |
| 560-667 การออกแบบการวิจัยทางคลินิก | (2) |
| 560-668 การให้คำปรึกษาทางเภสัชกรรม | (2) |
| 560-669 ยาใหม่และแนวคิดใหม่ | (2) |
| 560-670 ระบบการกระจายยาในโรงพยาบาล | (2) |
| 560-671 เภสัชระบดวิทยาขั้นสูง | (2) |
| 560-672 การประเมินคุณค่าวรรณกรรมทางเภสัชกรรมคลินิก | (2) |
| 560-673 เภสัชเศรษฐศาสตร์ขั้นสูง | (2) |
| 560-674 การวัดและประเมินผลลัพธ์ในการปฏิบัติงานทางเภสัชกรรม | (2) |

- | | |
|---|-----|
| 560-675 ปัญหาจากการใช้ยา | (2) |
| 560-676 แนวโน้มด้านเภสัชบำบัดในโรคติดเชื้อ | (2) |
| 560-677 การบริหารทางเภสัชกรรมสำหรับผู้ป่วยโรคเรื้อรัง | (2) |
| 560-678 การบริหารทางเภสัชกรรมสำหรับผู้ป่วยสูงอายุ | (2) |
| 560-679 มานุษยวิทยาและสังคมวิทยาของการสาธารณสุข | (2) |
| 560-680 การบริหารทรัพยากรในการบริหารทางเภสัชกรรม | (2) |
| 560-681 ปฏิบัติงานการตรวจติดตามระดับยาเพื่อการบำบัดระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-682 ปฏิบัติงานบริการเภสัชสนเทศทางคลินิกสำหรับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-683 ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยนอกระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-684 ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยในระดับบัณฑิตศึกษา 1 | (2) |
| 560-685 ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรมผู้ป่วยในระดับบัณฑิตศึกษา 2 | (2) |
| 560-686 ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรมด้านเภสัชกรรมชุมชนระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-687 ปฏิบัติงานเตรียมและติดตามการใช้ยาเคมีบำบัดระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-688 ปฏิบัติงานเตรียมและติดตามการใช้สารอาหารทางหลอดเลือดดำระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-689 ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรมในผู้ป่วยโรคติดเชื้อระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-690 ปฏิบัติงานการบริหารทางเภสัชกรรมในผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังระดับบัณฑิตศึกษา | (2) |
| 560-694 แบบจำลองเภสัชจลนศาสตร์/เภสัชพลศาสตร์สำหรับการประยุกต์เพื่อการบริหารทางเภสัชกรรม | (2) |
| 561-761 หลักฐานเชิงประจักษ์ในการบริหารทางเภสัชกรรม | (2) |
| 561-762 เภสัชพลศาสตร์ | (2) |
| 561-763 ทักษะทางคลินิกและการประเมินผู้ป่วยในการบริหารทางเภสัชกรรม | (3) |

3. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

แบบ 1.1

561-881 วิทยานิพนธ์ (48)

แบบ 1.2

561-882 วิทยานิพนธ์ (72)

แบบ 2.1

561-883 วิทยานิพนธ์ (36)

แบบ 2.2

561-881 วิทยานิพนธ์ (48)

นอกเหนือจากรายวิชาเลือกที่ระบุไว้ในหลักสูตรนี้แล้ว นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอน ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่นทั้งใน และต่างประเทศได้ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรฯ

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แบบ 1			
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 1.1)			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	561-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	561-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต
ปีที่ 3			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	561-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (แบบ 1.2)			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
ปีที่ 3			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
ปีที่ 4			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	561-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต

แบบ 2
สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 2.1)

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

561-701 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 1 3 (3-0-6)
 561-791 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 1 1 (0-2-1)
 xxx-xxx วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-702 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 2 3 (3-0-6)
 561-792 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 2 1 (0-2-1)
 561-883 วิทยานิพนธ์ 5 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

561-883 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-883 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

561-883 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-883 วิทยานิพนธ์ 7 หน่วยกิต
รวม 7 หน่วยกิต

สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (แบบ 2.2)

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

560-601 เภสัชบำบัดขั้นสูง 4 (4-0-8)
 561-701 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 1 3 (3-0-6)
 561-791 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 1 1 (0-2-1)
 xxx-xxx วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-702 การวิจัยด้านการบริหารทางเภสัชกรรม 2 3 (3-0-6)
 561-792 สัมมนาทางการบริหารทางเภสัชกรรม 2 1 (0-2-1)
 xxx-xxx วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

561-881 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-881 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

561-881 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-881 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

561-881 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

561-881 วิทยานิพนธ์ 8 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์
ปร.ด. (เภสัชศาสตร์) Ph.D. (Pharmaceutical Sciences)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

1. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต
2. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี 72 หน่วยกิต

(1) วิชาบังคับ

- วิชาบังคับ

สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท 2 หน่วยกิต

- | | | |
|---------|------------------------|-----|
| 595-801 | สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 1 | (1) |
| 595-802 | สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 2 | (1) |
- สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี 5 หน่วยกิต
- | | | |
|---------|--------------------------------|-----|
| 595-701 | ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์ | (3) |
| 595-801 | สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 1 | (1) |
| 595-802 | สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 2 | (1) |

- วิชาบังคับเลือก

ทั้งนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาตรี สามารถเลือกเรียนได้ 5 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

- | | | |
|---------|--|-----|
| 560-701 | เภสัชศาสตร์ขั้นสูงทางเภสัชวิทยา | (2) |
| 560-861 | ปัญหาพิเศษทางเภสัชวิทยาขั้นสูง | (3) |
| 565-701 | เภสัชเคมีเพื่อการพัฒนา | (2) |
| 565-861 | ปัญหาพิเศษทางเภสัชเคมีขั้นสูง | (3) |
| 570-701 | ยาสมุนไพร | (2) |
| 570-861 | ปัญหาพิเศษทางเคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ | (3) |
| 580-701 | การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเภสัชกรรม | (2) |
| 580-861 | ปัญหาพิเศษทางเทคโนโลยีเภสัชกรรมขั้นสูง | (3) |

(2) วิชาเลือก

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสามารถเลือกเรียนได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สามารถเลือกเรียนได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตภายใต้คำแนะนำและอยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาเลือกในแต่ละกลุ่มวิชา หรือจากรายวิชาในหมวดวิชาบังคับเลือกในหลักสูตรนี้ หรือจากรายวิชาอื่นในระดับบัณฑิตศึกษาที่เหมาะสมที่เปิดสอนโดยหน่วยงานในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือสถาบันอื่นทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ทั้งนี้ ในกรณีของการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่เปิดสอนโดยหน่วยงานอื่น นอกเหนือจากที่ระบุดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้คำแนะนำและดุลยพินิจร่วมกันของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

กลุ่มวิชาเภสัชวิทยา

- | | | |
|---------|--------------------------------------|-----|
| 560-761 | หัวข้อปัจจุบันทางเภสัชวิทยา | (3) |
| 570-762 | สมุนไพรไทยและยาพื้นบ้าน | (3) |
| 595-763 | จลนพลศาสตร์และความคงตัวของยา | (3) |
| 595-765 | เภสัชจลนพลศาสตร์ขั้นสูง | (3) |
| 595-766 | ชีวเภสัชกรรมขั้นสูง | (3) |
| 595-767 | การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์ | (3) |

กลุ่มวิชาเภสัชเคมี

- | | | |
|---------|--|-----|
| 565-761 | การพิสูจน์เอกลักษณ์ยา | (3) |
| 565-762 | อินทรีย์เภสัชเคมีขั้นสูง | (3) |
| 565-763 | เภสัชวิเคราะห์ขั้นสูง | (3) |
| 565-764 | การสังเคราะห์ย้อนกลับ | (3) |
| 565-765 | หมู่ปกป้องในอินทรีย์สังเคราะห์ | (3) |
| 565-862 | การออกแบบยา | (3) |
| 565-863 | เคมีของยากกลุ่มเฮทเทอโรไซคลิก | (3) |
| 565-864 | เคมีของสารออร์แกโนเมทัลลิกในทางเภสัชสังเคราะห์ | (3) |
| 565-865 | การแยกแบบโครัล | (2) |
| 595-761 | เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 1 | (3) |
| 595-762 | เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 2 | (3) |
| 595-763 | จลนพลศาสตร์และความคงตัวของยา | (3) |
| 595-764 | พอลิเมอร์และวัสดุทางเภสัชศาสตร์ | (3) |
| 595-767 | การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์ | (3) |

กลุ่มวิชาเคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

- | | | |
|---------|--|-----|
| 570-761 | เคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ | (3) |
| 570-762 | สมุนไพรไทยและยาพื้นบ้าน | (3) |
| 570-763 | มาตรฐานสมุนไพร | (3) |
| 570-764 | การกำหนดสูตรโครงสร้างทางเคมีของผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ | (3) |
| 570-765 | โครมาโตกราฟีเพื่อการวิจัยทางผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ | (3) |
| 595-761 | เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 1 | (3) |
| 595-762 | เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 2 | (3) |
| 595-767 | การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์ | (3) |

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม

- | | | |
|---------|------------------------------------|-----|
| 580-761 | กระบวนการผลิตทางเทคโนโลยีเภสัชกรรม | (2) |
| 580-762 | เภสัชกรรมกายภาพขั้นสูง | (3) |
| 580-763 | การพัฒนาสูตรตำรับยาเตรียม | (3) |
| 580-764 | ระบบนำส่งยา | (3) |

580-771	นาโนเทคโนโลยีและการประยุกต์ใช้ในการนำส่งยา(2)	
580-862	ทฤษฎีของระบบทางเภสัชกรรม 1	(2)
580-863	ทฤษฎีของระบบทางเภสัชกรรม 2	(2)
580-864	ยาฉีดพ่น	(2)
580-865	วิทยาการเครื่องสำอางชั้นสูง	(3)
580-866	การเพาะเลี้ยงเซลล์ในการวิจัยระบบนำส่งยา	(3)
595-761	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 1	(3)
595-762	เทคโนโลยีชีวภาพทางเภสัชกรรมขั้นสูง 2	(3)
595-763	จลนพลศาสตร์และความคงตัวของยา	(3)
595-764	พอลิเมอร์และวัสดุทางเภสัชศาสตร์	(3)
595-767	การสื่อสารและการนำเสนอทางวิทยาศาสตร์	(3)

3. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

แบบ 1.1

595-881	วิทยานิพนธ์	(48)
---------	-------------	------

แบบ 1.2

595-882	วิทยานิพนธ์	(72)
---------	-------------	------

แบบ 2.1

595-883	วิทยานิพนธ์	(36)
---------	-------------	------

แบบ 2.2

595-884	วิทยานิพนธ์	(48)
---------	-------------	------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แบบ 1					
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 1.1)					
ปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	595-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต		
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต		
ปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	595-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต		
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต		
ปีที่ 3					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	595-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต		
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต		
แบบ 1					
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 1.1 นักวิจัย)					
ปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-881 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	595-881 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต		
	รวม 12 หน่วยกิต		รวม 12 หน่วยกิต		
ปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-881 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	595-881 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต		
	รวม 12 หน่วยกิต		รวม 12 หน่วยกิต		
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (แบบ 1.2)					
ปีที่ 1					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต		
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต		
ปีที่ 2					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต		
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต		
ปีที่ 3					
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
595-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-882 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต		
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต		

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1
595-882 วิทยานิพนธ์

9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2
595-882 วิทยานิพนธ์

9 หน่วยกิต
รวม 9 หน่วยกิต

แบบ 2			
สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 2.1)			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-80 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 1	1 (0-2-1)	595-802 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 2	1 (0-2-1)
xxx-xxx วิชาบังคับเลือก	2 หน่วยกิต	xxx-xxx วิชาบังคับเลือก	3 หน่วยกิต
xxx-xxx วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	3 หน่วยกิต	xxx-xxx วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	2 หน่วยกิต
	รวม 6 หน่วยกิต	595-883 วิทยานิพนธ์	4 หน่วยกิต
			รวม 10 หน่วยกิต
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-883 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	595-883 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต
ปีที่ 3			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-883 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	595-883 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
	รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต
สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (แบบ 2.2)			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-701 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 (2-3-4)	595-801 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 1	1 (0-2-1)
xxx-xxx วิชาบังคับเลือก	2 หน่วยกิต	xxx-xxx วิชาบังคับเลือก	3 หน่วยกิต
xxx-xxx วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	6 หน่วยกิต	xxx-xxx วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	6 หน่วยกิต
	รวม ไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต		รวม ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-802 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์ 2	1 (0-2-1)	595-884 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
xxx-xxx วิชาเลือกแต่ละกลุ่มวิชา	2 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
595-884 วิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต		
	รวม ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
ปีที่ 3			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-884 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-884 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต
ปีที่ 4			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
595-884 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต	595-884 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
	รวม 9 หน่วยกิต		รวม 9 หน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร
ปร.ด. (เภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร) Ph.D. (Social and Administrative Pharmacy)

แบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 48 หน่วยกิต

แบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 48 หน่วยกิต

แบบ 2.2 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 78 หน่วยกิต

(1) วิชาบังคับ

สำหรับแบบ 2.1 จำนวน 6 หน่วยกิต

575-701 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหาร

575-702 การประยุกต์แนวคิดทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหารเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

หากผู้ที่เข้าศึกษาในแบบ 2.1 ไม่เคยผ่านการเรียนในรายวิชาที่
เทียบเท่ากับวิชาต่อไปนี้ 575-677 มิติทางสังคมและพฤติกรรม
ในทางเภสัชกรรม 575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม
575-678 เศรษฐศาสตร์ทางยา และ 575-676 การจัดการระบบยา
ผู้เข้าศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าวแบบไม่นับ
หน่วยกิต ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

สำหรับแบบ 2.2 จำนวน 24 หน่วยกิต

575-601 สถิติในการวิจัยทางเภสัชศาสตร์ (3)

575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม (3)

575-676 การจัดการระบบยา (3)

575-677 มิติทางสังคมและพฤติกรรมในทางเภสัชกรรม (3)

575-678 เศรษฐศาสตร์ทางยา (3)

575-701 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหาร

575-702 การประยุกต์แนวคิดทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหารเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์ (3)

(2) วิชาเลือก

ผู้ที่เลือกเรียนในแบบ 2.1 และแบบ 2.2 ให้เลือกเรียนรายวิชา
ดังต่อไปนี้ 6 หน่วยกิต

575-679 เศรษฐศาสตร์ทางยาขั้นสูง (3)

575-761 สถิติหลายตัวแปรแบบประยุกต์ในทาง
เภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 1 (3)

575-762 สถิติหลายตัวแปรแบบประยุกต์ในทาง
เภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 2 (3)

575-763 การวิจัยเชิงคุณภาพในทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหาร

575-764 การวิเคราะห์พหุระดับในทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหาร

575-765 เภสัชระบาวทยา และความปลอดภัยในการใช้ยา (3)

575-766 คุณภาพชีวิตด้านสุขภาพ (3)

และการวิจัยผลลัพธ์การรักษา

575-767 ทฤษฎีจิตวิทยาสังคมในเรื่องสุขภาพ (3)
และการใช้ยา

575-768 การตัดสินใจเชิงจริยธรรมในงานเภสัชกรรม (3)

575-769 จิตวิทยาการเรียนรู้และความเข้าใจ (3)
ในเรื่องสุขภาพ

575-770 หัวข้อใหม่ในทางเภสัชศาสตร์สังคม (3)
และการบริหาร

575-771 ภาวะผู้นำในองค์กรเภสัชกรรม (3)

รายวิชาที่ทุกแผนต้องเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

575-791 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและ (1)
การบริหาร 1

575-792 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและ (1)
การบริหาร 2

575-793 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและ (1)
การบริหาร 3

575-794 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและ (1)
การบริหาร 4

575-795 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและ (1)
การบริหาร 5

575-796 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและ (1)
การบริหาร 6

นอกจากรายวิชาที่เสนอในหลักสูตรนี้ นักศึกษา
สามารถเลือกลงทะเบียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนใน
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยผ่านความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3. หมวดวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

แบบ 1.1

575-881 วิทยานิพนธ์ (48)

แบบ 2.1

575-882 วิทยานิพนธ์ (36)

แบบ 2.2

575-883 วิทยานิพนธ์ (48)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แบบ 1			
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 1.1)			
ปีที่ 1			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
575-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	575-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
575-791 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 1*	1 หน่วยกิต	575-792 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 2*	1 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต	
ปีที่ 2			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
575-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	575-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
575-793 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 3*	1 หน่วยกิต	575-794 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 4*	1 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต	
ปีที่ 3			
ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2	
575-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต	575-881 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
575-795 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 5*	1 หน่วยกิต	575-796 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 6*	1 หน่วยกิต
รวม 8 หน่วยกิต		รวม 8 หน่วยกิต	

* ลงทะเบียนแบบไม่นับหน่วยกิต

แบบ 2
สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท (แบบ 2.1)

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

575-701 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางเภสัชศาสตร์สังคม 3 หน่วยกิต และการบริหาร	
575-702 การประยุกต์แนวคิดทางเภสัชศาสตร์สังคม 3 หน่วยกิต และการบริหารเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง	
575-791 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคม 1 หน่วยกิต และการบริหาร 1*	1 หน่วยกิต
วิชาเลือก	3 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-882 วิทยานิพนธ์	6 หน่วยกิต
575-792 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 2*	1 หน่วยกิต
วิชาเลือก	3 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

575-882 วิทยานิพนธ์	7 หน่วยกิต
575-793 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 3*	1 หน่วยกิต

รวม 7 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-882 วิทยานิพนธ์	7 หน่วยกิต
575-794 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 4*	1 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

575-882 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
575-795 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 5*	1 หน่วยกิต

รวม 8 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-882 วิทยานิพนธ์	8 หน่วยกิต
575-796 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร 6*	1 หน่วยกิต

รวม 8 หน่วยกิต

* ลงทะเบียนแบบไม่นับหน่วยกิต

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (แบบ 2.2)

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

575-601 สถิติในการวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 หน่วยกิต
575-676 การจัดการระบบยา	3 หน่วยกิต
595-601 ระเบียบวิธีวิจัยทางเภสัชศาสตร์	3 หน่วยกิต
575-791 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 1*	1 หน่วยกิต
วิชาเลือก	3 หน่วยกิต

รวม 12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-602 หลักการบริหารงานเภสัชกรรม	3 หน่วยกิต
575-677 มิติทางสังคมและพฤติกรรมในทางเภสัชกรรม	3 หน่วยกิต
575-678 เศรษฐศาสตร์ทางยา	3 หน่วยกิต
575-792 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 2*	1 หน่วยกิต
วิชาเลือก	3 หน่วยกิต

รวม 12 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

575-701 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูงทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร	3 หน่วยกิต
575-702 การประยุกต์แนวคิดทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหารเพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง	3 หน่วยกิต
575-793 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 3*	1 หน่วยกิต
575-883 วิทยานิพนธ์	3 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-794 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 4*	1 หน่วยกิต
575-883 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

575-795 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 5*	1 หน่วยกิต
575-883 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-796 สัมมนาทางเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร 6*	1 หน่วยกิต
575-883 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต

รวม 9 หน่วยกิต

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

575-883 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
---------------------	------------

รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

575-883 วิทยานิพนธ์	9 หน่วยกิต
---------------------	------------

รวม 9 หน่วยกิต

* ลงทะเบียนแบบไม่นับหน่วยกิต

ขั้นตอนและแผนผังการเรียนรู้

1. โครงสร้างของหลักสูตร

● ระดับปริญญาโท

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และหลักสูตรอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ไม่เกิน 18 หน่วยกิต ทั้งนี้ ยกเว้นหลักสูตรทางวิชาชีพให้เป็นไปตามสาขาวิชาชีพกำหนด

● ระดับปริญญาเอก

ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต สำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และมีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีก ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

2. ระยะเวลาการศึกษา

ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	
แต่ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา	- นักศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีให้มีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา - นักศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท ให้มีระยะเวลาการศึกษา ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

3. การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

3.1 การลงทะเบียนเรียนแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

- การลงทะเบียนโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)
- การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

3.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

3.3 การลงทะเบียนเรียน ต้องเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3.4 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณี ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนใน ภาคการศึกษาปกติ สำหรับทวิภาค ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต โดยให้นับรวมจำนวนหน่วยกิตทั้งแบบนับหน่วยกิต (Credit) และไม่นับหน่วยกิต (Audit) ยกเว้นการลงทะเบียนระบบอื่น

3.5 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียน และได้รับการเรียนตั้งแต่ระดับชั้น B ขึ้นไปแล้วมิได้

4. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์

4.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (บว.1)

4.2 การลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์ ต้องลงทะเบียนให้ครบหน่วยกิตทั้งหมด ภายในภาคการศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์เพิ่มให้ครบหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ได้หลังพ้นกำหนดการเพิ่มและถอนรายวิชา โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อให้สามารถสอบวิทยานิพนธ์ได้ในภาคการศึกษานั้น

4.3 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว และอยู่ระหว่างการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ หรือรอสอบประมวลผลความรู้ นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. การวัดและประเมินผลการศึกษา

5.1 รายวิชาบรรยายและปฏิบัติการ วัดและประเมินผลโดยคณาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น ๆ ภายใต้วความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5.2 รายวิชาวิทยานิพนธ์ วัดและประเมินผลโดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

5.3 ให้มีการประเมินผลการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาสารนิพนธ์ ให้มีการประเมินผลได้ก่อนสิ้นภาคการศึกษา

5.4 ในการนับจำนวนหน่วยกิตให้ครบตามหลักสูตรนั้น ให้นับหน่วยกิตจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อหน่วยกิต และได้ผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน A, B⁺, B, C⁺, C หรือสัญลักษณ์ S หรือสัญลักษณ์ X

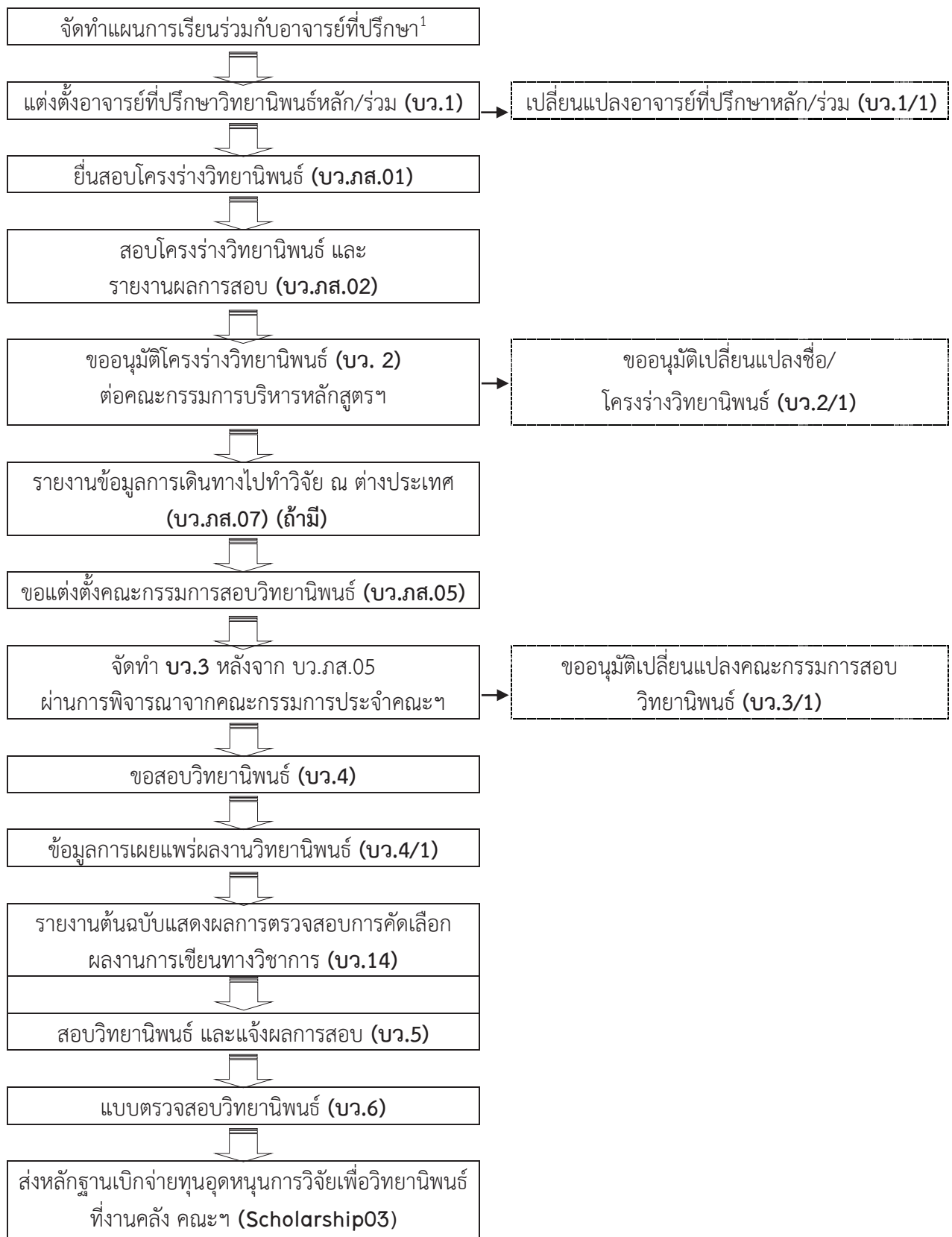
6. การพัฒนาการเป็นนักศึกษา

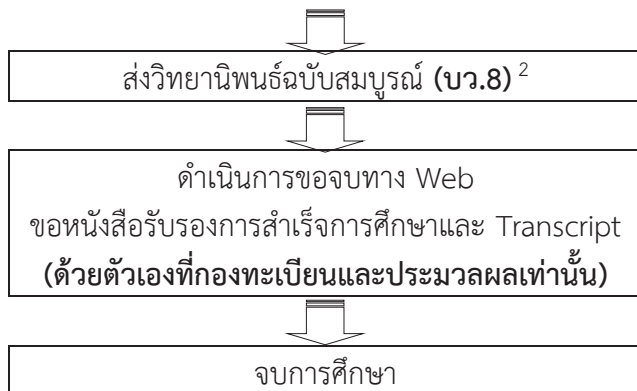
- 6.1 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 ในการประเมินผลทุกสิ้นภาคการศึกษา
- 6.2 เรียนได้จำนวนหน่วยกิต 2 ใน 3 ของหลักสูตร โดยไม่นับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์แล้วได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.75
- 6.3 ใช้เวลาศึกษาตามระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดแล้ว และได้หน่วยกิตไม่ครบตามหลักสูตร หรือได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00
- 6.4 โครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่ได้รับอนุมัติภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 6.5 สอบวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ ครั้งที่ 2 ไม่ผ่าน
- 6.6 ไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ภายใน 6 เดือนนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน

7. การสำเร็จการศึกษา

- 7.1 สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- 7.2 แผน ก แบบ ก 1 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)
- 7.3 แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)
- 7.4 ในกรณีที่เป็นวิทยานิพนธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งประดิษฐ์ อาจถือการได้รับการจดทะเบียน สิทธิบัตร และ/หรือ อนุสิทธิบัตร แทนการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการได้

แผนผังการเรียนรู้ระดับปริญญาโท แผน ก





¹กรณีที่ยังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก :

อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ที่ภาควิชาหรือประธานหลักสูตรมอบหมาย

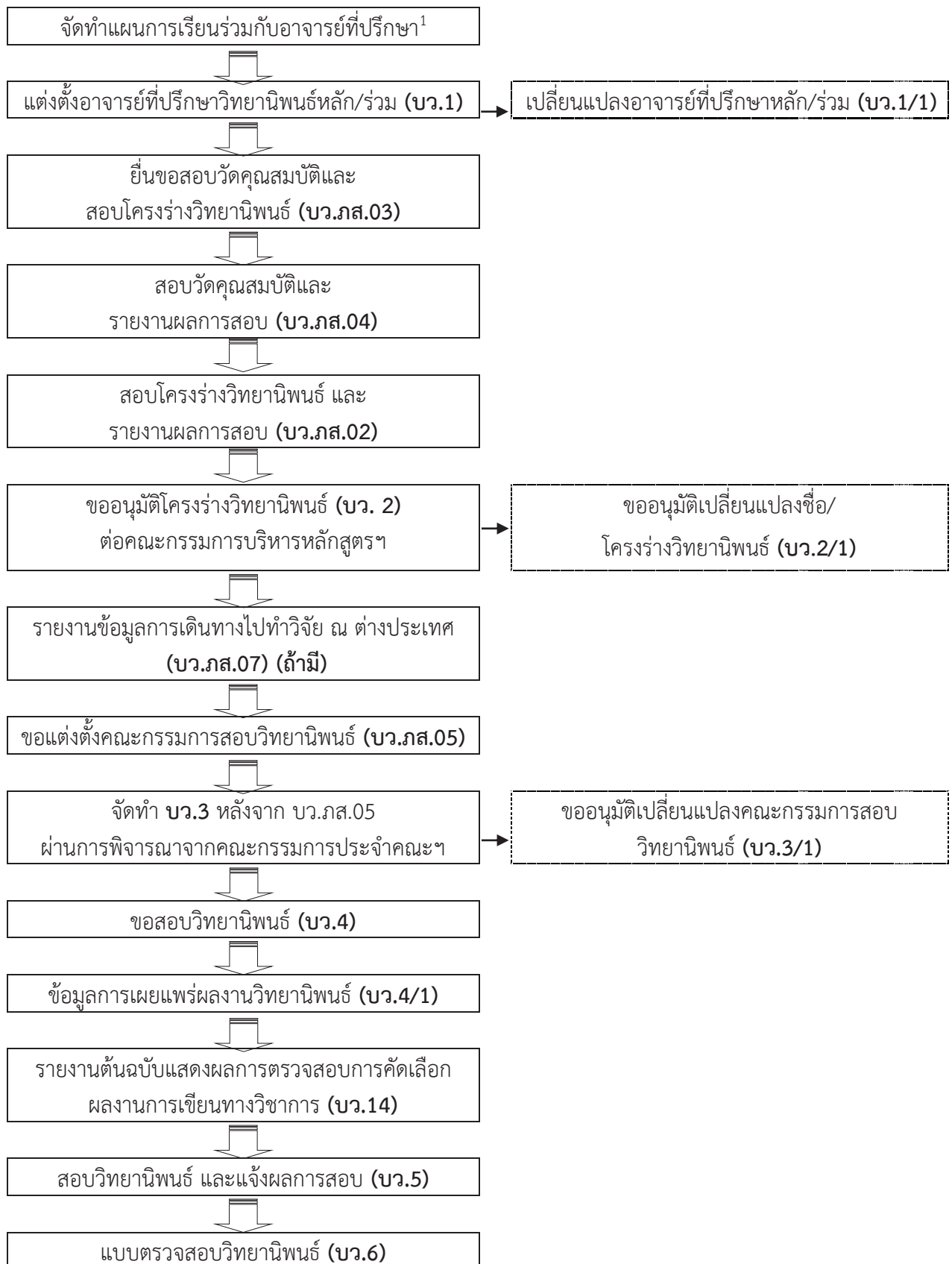
²ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

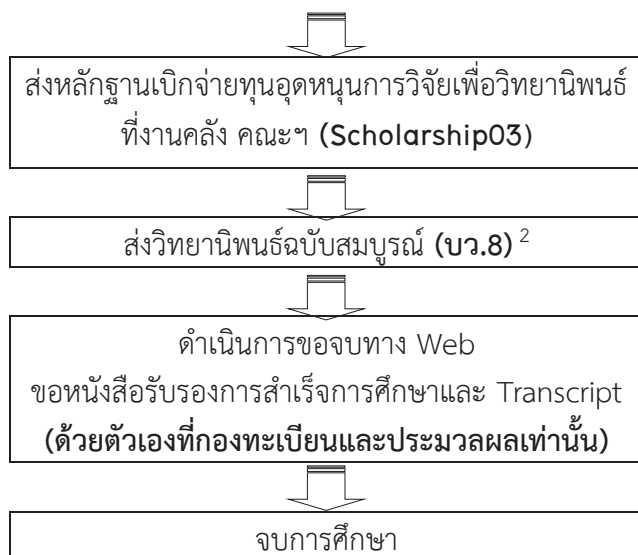
บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 1 เล่ม และงานบริการการศึกษา คณะฯ จำนวน 1 เล่ม

หมายเหตุ

ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ (บว.ภส.06) เมื่อลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา
ละ 2 ครั้ง { 30 มกราคม , 30 มิถุนายน ของทุกปี }

แผนผังการเรียนรู้ระดับปริญญาเอก





¹กรณีที่ยังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก :

อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ที่ภาควิชาหรือประธานหลักสูตรมอบหมาย

²ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 1 เล่ม และงานบริการการศึกษา คณะฯ จำนวน 1 เล่ม

หมายเหตุ

ส่งรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ (บว.ภส.06) เมื่อลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา
ละ 2 ครั้ง { 30 มกราคม , 30 มิถุนายน ของทุกปี }

ขั้นตอนและแผนผังการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

แบบฟอร์ม	กรอบระยะเวลา				หลักเกณฑ์
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	แบบ 1	แบบ 2	
ขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/ร่วม (บว.1)	ก่อนเปิดภาคการศึกษา หรือภายในภาคการศึกษาที่ 1 ของการเข้าศึกษา	ภายในภาคการศึกษาที่ 2 ของการเข้าศึกษา	ก่อนเปิดภาคการศึกษา หรือภายในภาคการศึกษาที่ 1 ของการเข้าศึกษา	ภายในภาคการศึกษาที่ 2 ของการเข้าศึกษา	1. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ. สาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน ต้องมีผลงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา 2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ก่อนลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ 3. กรณีปรับเปลี่ยนหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์ สามารถดำเนินการก่อนอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ฯ (บว.2)
แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/ร่วม (บว.1/1)	ตลอดเวลา				1. เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/ร่วม (ถ้ามี) 2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รศ. สาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน ต้องมีผลงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา กรณีที่จำเป็น อาจแต่งตั้งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะฯ ได้ 3. กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม เป็นบุคคลภายนอก ต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำก่อน โดยใช้กรอกแบบฟอร์ม (บว.11/3) -> ผ่านความเห็นชอบหลักสูตร และกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

แบบฟอร์ม	กรอบระยะเวลา				หลักเกณฑ์
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	แบบ 1	แบบ 2	
แบบขอสอบวัดคุณสมบัติและ สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก (บว.ภส.03)	-	-	ภายใน 4 ภาคการศึกษา		1. คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ได้รับการแต่งตั้งโดย คณะกรรมการประจำคณะ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ประจำเป็น กรรมการ 2. หลักสูตรทบทวนกรรมการสอบ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ 3. คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ภายใน 1 เดือน นับจากวันที่มี คำสั่งแต่งตั้ง - กำหนดรูปแบบการสอบ - ดำเนินการออกข้อสอบ - แจ้งรูปแบบการสอบ วัน เวลาสอบ ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ แก่ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติและนักศึกษาทราบ โดยอาจแจ้ง เอกสารอ้างอิงที่ใช้ในการออกข้อสอบ 4. คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ รายงานผลสอบ (บว.ภส.04) 5. การสอบวัดคุณสมบัติ สอบผ่าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 กรณีสอบไม่ ผ่าน สอบใหม่ ภายใน 6 เดือน
แบบขอสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ สำหรับปริญญาโท (บว.ภส.01) สำหรับปริญญาเอก (บว.ภส.03)	ภายในภาคการศึกษาที่ 2 ของการเข้าศึกษา		ภายใน ภาคการศึกษาที่ 5 ของการเข้า ศึกษา	ภายใน ภาคการศึกษาที่ 6 ของการเข้า ศึกษา	1. เกณฑ์การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ คณะฯกำหนดให้สอบก่อน 1 ภาคการศึกษา ตามระเบียบฯ 2. คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ แต่งตั้งโดยคณะ กรรมการบริหารหลักสูตร จำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

แบบฟอร์ม	กรอบระยะเวลา				หลักเกณฑ์
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	แบบ 1	แบบ 2	
					อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อาจารย์ประจำ และหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ 3. หลักสูตรทาบตามกรรมการสอบ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ 4. นักศึกษานัดวัน เวลา สถานที่ สอบ แจ้งเจ้าหน้าที่หลักสูตรทราบก่อนสอบโครงร่างฯ ประมาณ 2 สัปดาห์ 6. กรรมการรายงานผลสอบโครงร่างฯ (บว.ภส. 02) ระยะ เวลาแก้ไขต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่สอบโครงร่างฯ
แบบขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์(บว.2)	ไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่สอบโครงร่างฯ				เสนอขออนุมัติโครงร่างฯ พร้อมแนบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน 2 ฉบับ
แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชื่อ/โครงร่างวิทยานิพนธ์ (บว.2/1)	ตลอดเวลา				เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ตามแบบ บว.2 เรียบร้อยแล้ว หากภายหลังประสงค์จะขอเปลี่ยนชื่อเรื่องและ/หรือโครงร่างที่ทำวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษายื่นคำร้องได้ตามแบบ บว.2/1 โดยระบุเหตุผลการเปลี่ยนแปลง
แบบฟอร์มรายงานข้อมูลการเดินทางไปทำวิจัย ณ ต่างประเทศ(บว.ภส.07)	ก่อนเดินทาง 1 - 2 สัปดาห์				กรณีนักศึกษาเดินทางไปทำวิจัยต่างประเทศ
แบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.ภส.05)	ก่อนสอบอย่างน้อย 2 เดือน				1. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน อาจารย์ประจำซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทั้งนี้อาจ

แบบฟอร์ม	กรอบระยะเวลา				หลักเกณฑ์
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	แบบ 1	แบบ 2	
					แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) เป็นกรรมการสอบด้วยก็ได้ 2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบ และต้องเข้าฟังการสอบทุกท่าน
แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.3)	ไม่เกิน 2 สัปดาห์ หลังจากได้รับอนุมัติให้แต่งตั้งกรรมการสอบฯ จากคณะกรรมการประจำคณะฯ				งานบริการฯ อีเมลแจ้งมติแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้แก่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ทราบ
แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.3/1)	ก่อนกำหนดวันสอบประมาณ 1 เดือน				เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามแบบ บว.3 เรียบร้อยแล้ว หากภายหลังประสงค์จะ ขอเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษายื่นคำร้องได้ตามแบบ บว.3/1
แบบขอสอบวิทยานิพนธ์ (บว.4)	ก่อนสอบอย่างน้อย 1 เดือน				1. นักศึกษา สำนวณวันว่างและนัดกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และส่งวิทยานิพนธ์ให้กรรมการก่อนสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์ 2. กรณีสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ ต้องแนบบแบบฟอร์ม Thesis evaluation พร้อมวิทยานิพนธ์ ให้คณะกรรมการสอบฯ
ข้อมูลการเผยแพร่วิทยานิพนธ์ (บว.4/1)	ตลอดเวลา				<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท (แผน ก แบบ ก 1 และ แผน ก แบบ ก 2)<ul style="list-style-type: none">- เสนอผลงานทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) หรือ- ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือ- สิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบปริญญาเอก<ul style="list-style-type: none">ตีพิมพ์ผลงานหรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

แบบฟอร์ม	กรอบระยะเวลา				หลักเกณฑ์
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	แบบ 1	แบบ 2	
					แบบ 1 จำนวน 2 เรื่อง และ แบบ 2 จำนวน 1 เรื่อง **กรณีที่ป็นวิทยานิพนธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งประดิษฐ์ อาจถือการได้รับการจดทะเบียน สิทธิบัตร และ/หรือ อนุสิทธิบัตร แทนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการได้
รายงานต้นฉบับแสดงผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานการเขียนทางวิชาการ (Originality Report) (บว.14)	ก่อนส่งเล่มวิทยานิพนธ์				หลังจากนักศึกษาตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ โปรแกรม Turnitin ให้ส่งรายงาน Originality Report แนบมาพร้อมกับ บว.14
แบบแจ้งผลการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.5) แบบขอเปลี่ยนแปลงชื่อวิทยานิพนธ์ตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (บว.5/2)	ภายใน 2 สัปดาห์หลังวันสอบ				1. ประธานกรรมการสอบรายงานผลการสอบ ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันสอบ 2. กรณีสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้สอบได้อีก 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน หลังวันสอบครั้งแรก
แบบตรวจวิทยานิพนธ์ (บว.6)	ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบผ่าน				นำวิทยานิพนธ์ให้เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบรูปแบบการจัดพิมพ์ก่อนเข้าเล่ม ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
แบบขอส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์(บว.8)					1. เสนอ บว.8 ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ลงนามในวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ 2. ให้ถือวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบผ่าน 3. หากไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบ

แบบฟอร์ม	กรอบระยะเวลา				หลักเกณฑ์
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		
	แบบ ก 1	แบบ ก 2	แบบ 1	แบบ 2	
					ผ่าน แต่ต้องไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันสอบผ่าน ให้ถือวันส่งวิทยานิพนธ์เป็นวันสำเร็จการศึกษา 4. นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 เล่ม ต่อหลักสูตร
แบบรายงานความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ (บว.ภส.06)	30 มกราคม , 30 มิถุนายน ของทุกปี				เมื่อลงทะเบียนวิชาวิทยานิพนธ์
คำร้อง 1	ตลอดเวลา				ยื่นผลสอบความรู้ภาษาอังกฤษ

สรุปข้อมูล ณ วันที่ 28/7/2559

(สำเนา)

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบระดับบัณฑิตศึกษา

โดยระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556 ข้อ 42.1 - 42.4 ข้อ 49.3 และ ข้อ 50 - 52 กำหนดให้มีการสอบในระดับบัณฑิตศึกษาและโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2556 เห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในการสอบระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ 1 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

- 1.1 การสอบประมวลความรู้อาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้ง 2 รูปแบบรวมกัน
- 1.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้ เมื่อศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องตามหลักสูตรกำหนด ดังนี้
 - (1) นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์
 - (2) นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ข มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนด ยกเว้นวิชาสารนิพนธ์และได้ผลการศึกษาคิดเป็นแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 1.3 การดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะกำหนด
- 1.4 นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่านให้มีสิทธิ์สอบได้อีกหนึ่งครั้งหลังจากการสอบครั้งแรกไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 2 การสอบสารนิพนธ์ (Minor Thesis Defense)

- 2.1 ก่อนการสอบสารนิพนธ์ให้นักศึกษาจัดทำสารนิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- 2.2 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบสารนิพนธ์ต่อคณะต้นสังกัดก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 2.3 นักศึกษาส่งร่างสารนิพนธ์ให้กรรมการสอบสารนิพนธ์ทุกคนอ่านก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 2.4 ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์และอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์
ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม และต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่
- 2.5 การประเมินผลสารนิพนธ์ ให้ถือมติคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์เสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการสอบเป็นผู้ชี้ขาด
- 2.6 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีต้นสังกัดและผู้เข้าสอบภายใน 3 วันทำการนับจากวันสอบ
 - (1) กรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อบัณฑิตวิทยาลัย
 - (2) กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีต้นสังกัดภายใน 3 วันทำการนับจากวันสอบ และให้คณะแจ้งผลการสอบให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 15 วัน

2.7 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

2.8 ให้นักศึกษาส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่อคณะต้นสังกัด และให้คณะต้นสังกัดส่งสารนิพนธ์ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 3 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

3.1 หลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ โดยแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบรูปแบบขั้นตอนการจัดสอบและการประเมินผลการสอบ

3.2 การสอบวัดคุณสมบัติอาจจะเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่า หรือทั้ง 2 รูปแบบรวมกัน

3.3 นักศึกษาปริญญาเอกมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด

3.4 สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรระดับปริญญาเอก มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติได้โดยนักศึกษาหลักสูตรแผน ก แบบ ก 1 จะต้องมีความวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรระดับปริญญาเอกได้ หรือ ในกรณีที่เป็นนักศึกษาหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จะต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตและได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ

3.5 ให้หลักสูตรรายงานผลการสอบไปยังบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันที่คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ

3.6 ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้มีสิทธิ์สอบได้อีกครั้งหนึ่ง

ข้อ 4 การสอบวิทยานิพนธ์ (Thesis Defense)

4.1 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่านการสอบวิทยานิพนธ์

4.2 ก่อนการสอบวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

4.3 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านคณะต้นสังกัด

4.4 นักศึกษาส่งร่างวิทยานิพนธ์ให้กรรมการสอบทุกคนอ่านก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4.5 ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยประธานคณะกรรมการและกรรมการสอบอีกไม่น้อยกว่า 2 คน จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมและกำหนดวันสอบครั้งใหม่

4.6 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสามารถส่งผลการประเมินการให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะด้วยเอกสาร โดยประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้นำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในวันสอบหรืออาจสอบโดยวิธีการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4.7 ให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยและผู้เข้าสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันสอบ

(1) ผลการสอบวิทยานิพนธ์ “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” ให้ถือมติคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสียงข้างมากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการสอบเป็นผู้ชี้ขาด

(2) ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขมีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ และผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

(3) กรณีสอบไม่ผ่าน ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยให้ผ่านประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะภายใน 7 วันทำการนับจากวันสอบ

- (4) ให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ส่งแบบประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ไปให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 7 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์
- (5) ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้มีสิทธิ์สอบได้อีกหนึ่งครั้งหลังจากการสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่า 30 วัน

4.8 ให้นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ แล้วให้จัดทำเป็นรูปเล่ม ดังนี้

- (1) หน้าอนุมัติ (หน้า 2) ให้เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนามให้ครบถ้วนทุกคน
- (2) หน้ารับรอง (หน้า 3) ให้เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และนักศึกษาลงนาม
- (3) หน้ารับรอง (หน้า 4) ให้นักศึกษาลงนาม
- (4) จัดทำรูปเล่มและส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม พร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ต่อบัณฑิตวิทยาลัย
- (5) หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2556

(ลงชื่อ) อีระพล ศรีชนะ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อีระพล ศรีชนะ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิรมล สู่ไลมาน)
นักวิชาการศึกษาคำาณาการ

นิรมล/ร่าง/ทาน
เจมาเยะ/พิมพ์

สรุปเปรียบเทียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
และประกาศ แนวปฏิบัติต่างๆ

หัวข้อ	เกณฑ์																																	
ระยะเวลาการศึกษา	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ไม่เกิน 5 ปีปริญญาเอก กำหนดไว้ในหลักสูตร -> ฐาน ปริญญาตรี ไม่เกิน 8 ปี -> ฐาน ปริญญาโท ไม่เกิน 6 ปี																																	
โครงสร้างหลักสูตร	<table><tr><th rowspan="3">โครงสร้าง</th><th colspan="6">จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร</th></tr><tr><th colspan="2">ปริญญาโท</th><th colspan="4">ปริญญาเอก</th></tr><tr><th>ก 1</th><th>ก 2</th><th>1.1</th><th>1.2</th><th>2.1</th><th>2.2</th></tr><tr><td>วิทยานิพนธ์</td><td>36</td><td>18</td><td>48</td><td>72</td><td>36</td><td>48</td></tr><tr><td>รายวิชา</td><td>-</td><td>12-18</td><td>-</td><td>-</td><td>12</td><td>24</td></tr></table> <p>ปริญญาโท แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ แบบ ก 2 วิทยานิพนธ์+ศึกษารายวิชา</p> <p>ปริญญาเอก แบบ 1.1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ (ฐานปริญญาโท) แบบ 1.2 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ (ฐานปริญญาตรี) แบบ 2.1 วิทยานิพนธ์+ศึกษารายวิชา (ฐานปริญญาโท) แบบ 2.2 วิทยานิพนธ์+ศึกษารายวิชา (ฐานปริญญาตรี)</p>	โครงสร้าง	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร						ปริญญาโท		ปริญญาเอก				ก 1	ก 2	1.1	1.2	2.1	2.2	วิทยานิพนธ์	36	18	48	72	36	48	รายวิชา	-	12-18	-	-	12	24
โครงสร้าง	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร																																	
	ปริญญาโท		ปริญญาเอก																															
	ก 1	ก 2	1.1	1.2	2.1	2.2																												
วิทยานิพนธ์	36	18	48	72	36	48																												
รายวิชา	-	12-18	-	-	12	24																												
การลงทะเบียนเรียน	นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต โดยนับหน่วยกิต Credit ไม่นับรวม Audit																																	
ค่าธรรมเนียมการศึกษากรณีเรียนเกินจากที่หลักสูตรกำหนด	<ul style="list-style-type: none">ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ มากกว่า 2 หน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาปริญญาโท) และมากกว่า 3 หน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาปกติลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เหลืออยู่ 2 หน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาปริญญาโท) และ 3 หน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ 10,000 บาทมีการลงทะเบียนรายวิชา (Course Work) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาปกติ																																	
การรักษาสถานภาพ	ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาปกติ																																	
การวัดและประเมินผลการศึกษา	การนับจำนวนหน่วยกิตให้ครบตามหลักสูตรนั้น ให้นับหน่วยกิตจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อหน่วยกิต และได้ผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน A, B ⁺ , B, C ⁺ , C หรือสัญลักษณ์ S หรือสัญลักษณ์ X																																	

หัวข้อ	เกณฑ์		
เกณฑ์ผ่านภาษาอังกฤษ	สถาบัน	ปริญญาโท	ปริญญาเอก/ ปริญญาโท (นานาชาติ)
	PSU-TEP	ภาคปกติ $\geq 65\%$ ภาคสมทบ $\geq 60\%$ Reading & Structure $\geq 60\%$ เฉลี่ย 3 ทักษะ	เฉลี่ย 3 ทักษะ $\geq 60\%$
	TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน หรือ	ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือ
	TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า 133 คะแนน หรือ	ไม่ต่ำกว่า 173 คะแนน หรือ
	TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า 45 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 61 คะแนน
	IELTS	ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 5.0 คะแนน
	CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า 45 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน
* ผลสอบจากสถาบันอื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรอง และสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี			
การสำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> • ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด • สอบวิทยานิพนธ์ • สอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด • กรณี (ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 และ ปริญญาเอก แบบ 2) ศึกษา รายวิชาครบตามที่หลักสูตรกำหนด ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 • ปริญญาโท (แผน ก แบบ ก 1 และ แผน ก แบบ ก 2) <ul style="list-style-type: none"> - เสนอผลงานทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) หรือ - ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือ - สิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ • ปริญญาเอก <ul style="list-style-type: none"> - เขียนวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ - ตีพิมพ์ผลงานหรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ <p>แบบ 1 จำนวน 2 เรื่อง และ แบบ 2 จำนวน 1 เรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proceedings ไม่สามารถใช้สำเร็จการศึกษาได้ <ul style="list-style-type: none"> • วารสารต้องอยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ • วารสารไม่อยู่ใน Beall's list ตรวจสอบได้ที่ http://scholarlyoa.com/publishers/ 		

หัวข้อ	เกณฑ์
	**กรณีที่เป็นวิทยานิพนธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับสิ่งประดิษฐ์ อาจถือการได้รับการจดทะเบียน สิทธิบัตร และ/หรือ อนุสิทธิบัตร แทนการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการได้
วันสำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> • ให้ถือวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จะต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน • ให้ถือวันที่ส่งวิทยานิพนธ์เป็นวันสำเร็จการศึกษา หากไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน

การดาวน์โหลดแบบฟอร์มวิทยานิพนธ์/คำร้องต่างๆ

1. เข้าเว็บไซต์งานบริการการศึกษา <http://service.pharmacy.psu.ac.th/>
2. เลือกหัวข้อ “แบบฟอร์ม”



3. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ด้วยการพิมพ์
 4. เสนอแบบฟอร์มผ่านประธานหลักสูตร/หัวหน้าภาควิชา ลงนาม ส่งที่เจ้าหน้าที่หลักสูตร
 5. หลักสูตรเสนอแบบฟอร์มมายังงานบริการการศึกษา เพื่อเสนอผู้รับมอบอำนาจพิจารณาอนุมัติ
 6. งานบริการการศึกษา สำเนาแจ้งนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้เกี่ยวข้อง
- หมายเหตุ บว.4 บว.4/1 บว.4/2 บว.6 บว.8 บว.9 โหลดจากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย

การส่งแบบฟอร์มวิทยานิพนธ์

หลักสูตร/สาขาวิชา	เจ้าหน้าที่หลักสูตร
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม	ส่งที่คุณวราภรณ์ อวะภาค ภาควิชาเภสัชกรรมคลินิก
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์	ส่งที่คุณปานิสร่า บุญสนอง งานบริการ การศึกษา กำหนดให้ส่งภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคม และการบริหาร	ส่งที่คุณธิดารัตน์ ชูรุ่ง ภาควิชาบริหารเภสัชกิจ
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง (หลักสูตรนานาชาติ)	ส่งที่คุณพวงศรณ์ บัวดี ภาควิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรม

ทุนสนับสนุนการศึกษา

ชื่อทุน	จำนวนเงิน		แบบฟอร์ม	ขั้นตอนการส่งแบบฟอร์ม
ทุนค่าธรรมเนียมการศึกษา	ปริญญาโท ปริญญาเอก	60,000 บาท/คน/ปี	ค่าธรรมเนียมการศึกษา	ยื่นใบสมัครฯ ตามประกาศทุนฯ
ทุนผู้ช่วยวิจัย <small>**นักศึกษาจะต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำทุกวันที่ 24 ของทุกเดือน**</small>	ปริญญาโท ปริญญาเอก	6,000 บาท/เดือน 8,000 บาท/เดือน	ทุนผู้ช่วยวิจัย	ยื่นใบสมัครฯ ตามประกาศทุนฯ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการ			Scholarship01	1. ยื่นแบบฟอร์มฯ พร้อมหลักฐานก่อนเดินทาง 2 สัปดาห์ 2. หลังกลับจากนำเสนอผลงานให้นำใบเสร็จค่าใช้จ่าย มายื่นที่งานบริการการศึกษา ภายใน 1 สัปดาห์
<ul style="list-style-type: none">นักศึกษาปริญญาโท มีสิทธิ์ขอรับทุนไม่เกิน 1 ครั้ง ตลอดหลักสูตรนักศึกษาปริญญาเอก มีสิทธิ์ขอรับทุน ไม่เกิน 2 ครั้ง ตลอดหลักสูตร	ภายในประเทศ	ไม่เกินรายละ 6,000 บาท		
	ต่างประเทศ	ไม่เกินรายละ 10,000 บาท		
เงินรางวัลการเสนอผลงานวิชาการ			Scholarship02	1. ยื่นแบบฟอร์มฯ พร้อมหลักฐานก่อนเดินทาง 2 สัปดาห์ 2. หลังกลับจากนำเสนอผลงานให้นำ Proceeding มายื่นที่งานบริการฯ ภายใน 1 สัปดาห์
<ul style="list-style-type: none">นักศึกษาปริญญาโท มีสิทธิ์ขอรับทุนไม่เกิน 1 ครั้ง ตลอดหลักสูตรนักศึกษาปริญญาเอก มีสิทธิ์ขอรับทุน ไม่เกิน 2 ครั้ง ตลอดหลักสูตร	ระดับชาติ	Oral 2,000 บาท Poster 1,500 บาท		
	ระดับนานาชาติ	Oral 8,000 บาท Poster 6,000 บาท		
ทุนสนับสนุนจากบัณฑิตวิทยาลัย				
ทุนผู้ช่วยสอน <small>*ภาควิชาแจ้งความจำนง ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี</small>	ปริญญาโท	ทุนละ 3,000 บาท/เดือน	-	-
ทุนสนับสนุนการเดินทางไปทำงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์	ปริญญาเอก	ทุนละ 300,000 บาท	-	-

ชื่อทุน	จำนวนเงิน		แบบฟอร์ม	ขั้นตอนการส่งแบบฟอร์ม
ในต่างประเทศ				
ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์			กรอกข้อมูลผ่านระบบ ทุนการศึกษา	-
การวิจัยที่เกี่ยวกับการทดลองทางวิทยาศาสตร์/พัฒนา เครื่องมือ/พัฒนานวัตกรรมที่ต้องใช้วัสดุราคาแพง	ปริญญาโท	ไม่เกิน 30,000 บาท (กรณี อนุมัติ บว.2) ไม่เกิน 12,000 บาท (กรณี ยังไม่อนุมัติ บว.2)		
	ปริญญาเอก	ไม่เกิน 100,000 บาท (กรณี อนุมัติ บว.2) ไม่เกิน 50,000 บาท (กรณี ยังไม่อนุมัติ บว.2)		
การวิจัยเชิงสำรวจ/ศึกษาเชิงพรรณนา/ทดลองทาง สังคมศาสตร์	ปริญญาโท	ไม่เกิน 15,000 บาท (กรณี อนุมัติ บว.2) ไม่เกิน 6,000 บาท (กรณียัง ไม่อนุมัติ บว.2)		
	ปริญญาเอก	ไม่เกิน 56,000 บาท (กรณี อนุมัติ บว.2) ไม่เกิน 28,000 บาท (กรณี ยังไม่อนุมัติ บว.2)		

คำถามที่พบบ่อย

- คำถาม : การขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (บว.1) ใช้เวลานานเท่าใด
คำตอบ : ใช้เวลาประมาณ 45 วัน นักศึกษายื่นเรื่องขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก (บว.1) ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ
- คำถาม : กรณีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด แต่อยู่ระหว่างการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/รอสอบประมวลความรู้/รอผลสอบภาษาอังกฤษให้ผ่าน/รอผลการตีพิมพ์ผลงาน ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาหรือไม่
คำตอบ : นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาที่กองทะเบียนและประมวลผล พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพ ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท
- คำถาม : กรณีนักศึกษาที่ใช้เวลาเรียนเกินจากที่หลักสูตรกำหนด และยังมีการลงทะเบียนรายวิชา (Course Work) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาอย่างไร
คำตอบ : ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาปกติ
- คำถาม : กรณีนักศึกษาที่ใช้เวลาเรียนเกินจากที่หลักสูตรกำหนด และยังมีการลงทะเบียนรายวิชา วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ มากกว่า 2 หน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาปริญญาโท) และมากกว่า 3 หน่วยกิต (สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาอย่างไร
คำตอบ : ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าธรรมเนียมการศึกษาปกติ
- คำถาม : กรณีนักศึกษาที่ใช้เวลาเรียนเกินจากที่หลักสูตรกำหนด และยังมีการลงทะเบียนรายวิชา วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เหลืออยู่ 2 หน่วยกิตสุดท้าย (สำหรับนักศึกษาปริญญาโท) และจำนวน 3 หน่วยกิตสุดท้าย (สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก) ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาอย่างไร
คำตอบ : ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ 10,000 บาท
- คำถาม : คำว่ารับลงตีพิมพ์ในวารสาร หมายความว่าอย่างไร
คำตอบ : หมายความว่าสำนักพิมพ์ได้มีจดหมายตอบรับว่ายอมรับหรือมีแนวโน้มว่าจะได้รับตีพิมพ์ (accepted) ซึ่งแตกต่างจากคำว่า ได้รับเรื่องแล้ว หรือ submitted
- คำถาม : เกณฑ์ประเมินผลการผ่านการทดสอบ PSU-TEP หรือ CU-TEP ต้องมีคะแนนขั้นต่ำ กี่เปอร์เซ็นต์
คำตอบ : นักศึกษาปริญญาโท (ภาคสมทบ) เกณฑ์ผ่าน PSU-GET 60%
นักศึกษานิเทศศาสตร์ (ภาคปกติ) เกณฑ์ผ่าน PSU-GET 65%
นักศึกษานิเทศศาสตร์หลักสูตรนานาชาติและนักศึกษานิเทศศาสตร์เอก สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ ที่จัดสอบโดยคณะศิลปศาสตร์และได้คะแนนถ่วงเฉลี่ยทั้ง 3 ทักษะ ไม่ต่ำกว่า 60%

คำถาม : คะแนน PSU-TEP แต่ละทักษะมีอายุได้กี่ปี

คำตอบ : คะแนน PSU-TEP สามารถเก็บไว้ได้จนกว่านักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

คำถาม : ถ้าต้องการนำผลสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นมายื่นให้บัณฑิตวิทยาลัยรับรอง มีเกณฑ์อย่างไร

คำตอบ : การนำผลสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นต้องสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ณ วันเข้าศึกษาได้แก่

สถาบันอื่น	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
TOEFL (Paper Based)	ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน หรือ	ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือ
TOEFL (Institutional Testing Program)	ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน หรือ	ไม่ต่ำกว่า 520 คะแนน หรือ
TOEFL (Computer Based)	ไม่ต่ำกว่า 133 คะแนน หรือ	ไม่ต่ำกว่า 173 คะแนน หรือ
TOEFL (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า 45 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 61 คะแนน
IELTS	ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 5.0 คะแนน

คำถาม : แนวปฏิบัติในการยื่นผลสอบความรู้ภาษาอังกฤษ

คำตอบ : 1. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มคำร้องทั่วไป (คำร้อง 1) โดยไม่จำเป็นต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ความเห็น
2. แนบผลคะแนน (สำเนาหรือฉบับจริง) พร้อมแบบคำร้อง 1 ยื่นที่บัณฑิตวิทยาลัย

คำถาม : นักศึกษายื่นเรื่องขอสอบ proposal พร้อมส่ง proposal ให้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาหรือหลักสูตรฯแล้ว แต่ระหว่างรอสอบ จะแก้ไข proposal ได้หรือไม่

คำตอบ : แก้ไขได้ แต่ให้ส่ง proposal ให้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาหรือหลักสูตรฯอย่างน้อย 10 วันก่อนถึงวันสอบ เพื่อจัดส่งให้กรรมการสอบ หรือให้นักศึกษาส่ง proposal ให้กรรมการสอบโดยตรงอย่างน้อย 1 สัปดาห์ก่อนถึงวันสอบ

คำถาม : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เดินทางมาสอบวิทยานิพนธ์ไม่ได้ จะต้องทำอย่างไร

คำตอบ : ตามประกาศฯ เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 2.6 กรณีที่กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่สามารถมาสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาได้ ให้ส่งผลการประเมินให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะวิทยานิพนธ์เป็นเอกสารหรือทาง E-mail หรือ จัดดำเนินการสอบด้วยระบบทางไกล (Teleconference)

คำถาม : การส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (เล่มดำ) จะต้องส่งอะไรบ้าง และมีขั้นตอนอย่างไร

คำตอบ : ให้นักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (เล่มดำ) ให้บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 1 เล่มพร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด และงานบริการการศึกษา จำนวน 1 เล่ม กรณีที่นักศึกษาประสงค์

จะทำวิทยานิพนธ์มากกว่า 1 เล่ม สามารถแนบหน้าอนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยเพิ่มเติมได้ไม่เกิน 5 ฉบับ

คำถาม : กรณีนักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ในภาคการศึกษาเดียวกับที่สอบวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วแต่ยังไม่สามารถสำเร็จการศึกษาเนื่องจากรอหลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ จะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและชำระเงินค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาหรือไม่

คำตอบ : นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาถัดไปที่กองทะเบียนและประมวลผล แต่ไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา โดยให้นำเอกสารการรักษาสถานภาพให้บัณฑิตวิทยาลัยรับรองการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

คำถาม : กรณีนักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว และสามารถส่งวิทยานิพนธ์ (เล่มดำ) ได้ภายในเวลากำหนด คือ 21 วันนับจากวันสอบ แต่ยังไม่มียุทธศาสตร์การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์มาแนบพร้อมการส่งวิทยานิพนธ์ กรณีนี้ถือว่าสำเร็จการศึกษาได้หรือไม่

คำตอบ : ถือว่ายังไม่สำเร็จการศึกษา เนื่องจากหลักฐานไม่ครบตามเงื่อนไขที่กำหนด กรณีนี้บัณฑิตวิทยาลัยจะรับเล่มวิทยานิพนธ์ไว้ก่อน แต่ยังไม่ดำเนินการออกเกรดให้นักศึกษา จนกว่านักศึกษาจะนำหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่มายื่นที่บัณฑิตวิทยาลัย และจัดให้นักศึกษาอยู่ในสถานภาพ “รอสำเร็จการศึกษา”

คำถาม : ตามระเบียบฯ ให้ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ภายใน 6 เดือน หากนักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์ก่อนและยังอยู่ในเทอมเดียวกัน แต่อยู่ระหว่างรอจดหมายตอบรับให้ตีพิมพ์จากวารสาร และเมื่อพ้นระยะเวลาการศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ แล้ว นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพหรือไม่ และนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาเมื่อใด

คำตอบ : บัณฑิตวิทยาลัยรับวิทยานิพนธ์ที่ส่งภายใน 6 เดือนไว้ก่อน แต่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา จนกว่าจะมีการตีพิมพ์หรือเสนอ proceedings ตาม เงื่อนไขที่กำหนด และในกรณีที่หากได้รับจดหมายตอบรับให้ตีพิมพ์ในภาคการศึกษาเดียวกันถือว่า สำเร็จการศึกษาตามวันที่สอบ หรือวันที่ส่งวิทยานิพนธ์ หากพ้นภาคการศึกษานั้นแล้ว จะต้องรักษาสถานภาพที่กองทะเบียนและประมวลผลในสถานภาพ “รอสำเร็จการศึกษา” แต่ไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และสำเร็จการศึกษา ณ วันที่ที่ได้รับจดหมายตอบรับให้ตีพิมพ์

คำถาม : ในภาคการศึกษาที่ 1 ของการศึกษา นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ย 2.50 ทำไมถึงพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

คำตอบ : ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 ข้อ 61.5 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษานักศึกษาต้องได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 2.50 แต่ในข้อ 61.6 กรณีเรียนได้จำนวนหน่วยกิต 2 ใน 3 ของหลักสูตร โดยไม่นับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ ต้องได้คะแนนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 2.75 ยกเว้นนักศึกษาปริญญาโทแผน ก แบบ ก 1 และ นักศึกษาปริญญาเอกที่เรียนแบบ 1

คำถาม : นักศึกษาได้ผลการศึกษา D หรือ D+ ในรายวิชาบังคับหรือวิชาเลือก ทำไมไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้

คำตอบ : ตามระเบียบฯ ในการนับจำนวนหน่วยกิตให้ครบตามหลักสูตรนั้น ให้นับหน่วยกิตจากรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อหน่วยกิต และได้ผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน A, B⁺, B, C⁺, C หรือสัญลักษณ์ S หรือสัญลักษณ์ X กรณีที่นักศึกษาได้ผลการเรียน D⁺, D ให้นักศึกษาลงทะเบียนใหม่ในรายวิชาดังกล่าว หากเป็นรายวิชาเลือกสามารถเลือกเรียนวิชาอื่นๆแทนได้

คำถาม : หากนักศึกษาเรียนครบตามกำหนดระยะเวลาการศึกษา แต่ยังไม่ได้สอบวิทยานิพนธ์สามารถขยายระยะเวลาการศึกษาได้หรือไม่

คำตอบ : ตามระเบียบฯ ไม่สามารถขอขยายระยะเวลาการศึกษาได้ โดยระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และตามระเบียบฯ ดังนี้

ระดับ	ระยะเวลาการศึกษา
ปริญญาโท	ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา
ปริญญาเอก	
แบบ 1.1 , 2.1 (สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท)	ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา
แบบ 1.2 , 2.2 (สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี)	ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

คำถาม : หลังจากสอบวิทยานิพนธ์ วันสำเร็จการศึกษาคือวันใด

คำตอบ : - ให้ถือวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน
- ให้ถือวันที่ส่งวิทยานิพนธ์เป็นวันสำเร็จการศึกษา หากไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยได้ภายใน 21 วัน นับจากวันที่สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน

แนะนำเว็บไซต์ที่นักศึกษาบัณฑิตศึกษาใหม่ควรรู้

หน่วยงาน/รายละเอียด	เว็บไซต์
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	http://www.pharmacy.psu.ac.th/ 
บัณฑิตวิทยาลัย ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัคร หลักสูตร ทุนการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย ระเบียบ/ประกาศ/ คำสั่ง/แนวปฏิบัติต่างๆ	http://www.grad.psu.ac.th/ 
งานบริการการศึกษา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ข้อมูลหลักสูตร ทุนการศึกษา แบบฟอร์ม คำถามที่พบบ่อย คู่มือการศึกษา	http://service.pharmacy.psu.ac.th/ 
กองทะเบียนและประมวล ข้อมูลเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ประกาศ/ คำสั่ง/แนวปฏิบัติ ปฏิทินการศึกษา	http://reg.psu.ac.th/ 

หน่วยงาน/รายละเอียด	เว็บไซต์
<p>ระบบสารสนเทศนักศึกษา</p> <p>การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา</p>	<p>https://sis-hatyai2.psu.ac.th/WebRegist2005/Default.aspx</p> 
<p>ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>แนะนำการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์ที่นักศึกษาใหม่ควรรู้</p>	<p>http://www.cc.psu.ac.th/</p> 
<p>ศูนย์บริการปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์</p> <p>ให้บริการวิเคราะห์เภสัชภัณฑ์ การศึกษาชีวสมมูลยา การวิเคราะห์อาหาร/เครื่องสำอาง/สมุนไพร การวิเคราะห์จุลชีววิทยา การผลิตและพัฒนาเภสัชภัณฑ์</p>	<p>http://plsc.pharmacy.psu.ac.th/</p> 

● **แนะนำผู้บริหาร ประธานหลักสูตร เลขาคณะ
และเจ้าหน้าที่หน่วยบัณฑิตศึกษา**

ผู้บริหารดูแลงานบัณฑิตศึกษา	
รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ พาณิชูปการนันท์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา โทร : 074-2888-12 เบอร์ภายใน : 8812 อีเมลล์ : pharkphoom.p@psu.ac.th	
เจ้าหน้าที่หน่วยบัณฑิตศึกษา งานบริการการศึกษา	
นางสาวปานิสร่า บุญสนอง นักวิชาการอุดมศึกษา โทร : 074-2888-23 เบอร์ภายใน : 8823 อีเมลล์ : pornsiri@pharmacy.psu.ac.th, gradpharmacy@gmail.com	
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร ภัทรชยากุล ประธานหลักสูตร โทร : 074-2888-71 เบอร์ภายใน : 8871 อีเมลล์ : sutthiporn.p@psu.ac.th	
นางสาววราภรณ์ อวะภาค เลขาคณะ โทร : 074-2888-883 เบอร์ภายใน : 8883 อีเมลล์ : waraporn.sri@psu.ac.th	

หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์	
รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชิต พลบูรณ์การ ประธานหลักสูตร โทร : 074-2888-87 เบอร์ภายใน : 8887 อีเมลล์ : anuchit.pl@psu.ac.th	
นางสาวปานิสร่า บุญสนอง เลขาหลักสูตร โทร : 074-2888-23 เบอร์ภายใน : 8823 อีเมลล์ : pornsiri@pharmacy.psu.ac.th, gradpharmacy@gmail.com	
หลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร (หลักสูตรนานาชาติ)	
รองศาสตราจารย์ ดร.สงวน ลือเกียรติบัณฑิต ประธานหลักสูตร โทร : 074-2888-97 เบอร์ภายใน : 8897 อีเมลล์ : sanguan.l@psu.ac.th	
นางสาวธิวารัตน์ ชูรุ่ง เลขาหลักสูตร โทร : 074-2888-907 เบอร์ภายใน : 8907 อีเมลล์ : ooae.thiwarat2533@gmail.com	
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (หลักสูตรนานาชาติ)	
รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาพร บุญมี ประธานหลักสูตร โทร : 074-2888-42 เบอร์ภายใน : 8842 อีเมลล์ : prapaporn.b@psu.ac.th	
นางสาวพงศกรณ์ บัวดี เลขาหลักสูตร โทร : 074-2888-841 เบอร์ภายใน : 8841 อีเมลล์ : pongsaporn@pharmacy.psu.ac.th	

หน่วยบัณฑิตศึกษา งานบริการการศึกษา คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
โทรศัพท์ 074-28-8823 โทรสาร 074-21-8503
E-mail: gradpharmacy@gmail.com